

## **Regulamin naboru i realizacji wniosków o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL Konsorcjum E-RIHS PL**

zatwierdzony przez Radę Konsorcjum E-RIHS PL w dniu 20.06.2017.

### **§1 - Definicje**

1. **Obiekt badań:** dzieło sztuki, archiwalia lub inny obiekt muzealny lub archeologiczny, będący przedmiotem badania. Zespół obiektów lub zespół próbek pobranych z obiektu zabytkowego stanowi również Obiekt w rozumieniu niniejszego regulaminu.
2. **Wniosek:** wniosek o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL oferowanej przez Konsorcjum E-RIHS PL
3. **DIB:** Dysponent Infrastruktury Badawczej – partner Konsorcjum w którego dyspozycji znajduje się aparatura badawcza wykorzystywana podczas realizacji Projektu badawczego.
4. **DO:** dysponent obiektu: właściciel obiektu albo dysponent obiektu który:
  - uzyskał zgodę właściciela obiektu na badania opisane w ramach Wniosku oraz publikację wyników wraz z wizerunkiem obiektu, albo
  - ma prawo dysponowania obiektem obejmujące: udostępnienie go do badań ujętych we Wniosku, prawo do publikacji wyników wraz z wizerunkiem obiektu.
5. **Nabór** – nabór Wniosków na realizację projektów badawczych w oparciu o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB Konsorcjum E-RIHS PL.
6. **Konsorcjum E-RIHS PL** - PL Polskie konsorcjum dla badań nad dziedzictwem kulturowym.

### **§2 - Ogłoszenie Naboru**

1. Nabór jest ogłaszany na stronach internetowych Konsorcjum: [www.e-rihs.pl](http://www.e-rihs.pl) Radę Konsorcjum E-RIHS PL raz do roku, nie później niż 15 lipca, termin zgłaszania Wniosków upływa nie wcześniej niż 30 września danego roku. Ogłoszenie wyników następuje nie później niż podczas konferencji „Analiza chemiczna w ochronie zabytków” w grudniu danego roku oraz na stronach internetowych Konsorcjum.
2. Rada Konsorcjum w swoim ogłoszeniu zamieszczonym na stronie internetowej Konsorcjum podaje dokładne daty otwarcia, zamknięcia i ogłoszenia wyników każdego Naboru.
3. Zgłaszający Wnioski o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL konsorcjum E-RIHS PL są powiadamiani o rozstrzygnięciu Naboru drogą elektroniczną.

### **§3 – Przedmiot i uczestnicy naboru Wniosków**

1. Przedmiotem Naboru jest Wniosek o badania z wykorzystaniem infrastruktury Konsorcjum E-RIHS PL wymienionej w ofercie MOLAB/FIXLAB PL. Aktualna lista oferowanych instalacji należących do infrastruktury Konsorcjum jest dostępna na stronach internetowych Konsorcjum: [www.e-rihs.pl/nasza-oferta](http://www.e-rihs.pl/nasza-oferta).
2. Uczestnikiem Naboru (zgłaszającym) może być każda instytucja publiczna lub firma działająca w obszarze ochrony i konserwacji dóbr kultury na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. Zgłoszenie może dotyczyć jedynie obiektów będących własnością podmiotów mających swoją siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Wniosek składa się poprzez wypełnienie formularza dostępnego za stronach Konsorcjum i zatytułowanego „Zgłoszenie wniosku o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL konsorcjum E-RIHS PL”. Wniosek należy złożyć wyłącznie drogą elektroniczną, na adres [ptarg@fizyka.umk.pl](mailto:ptarg@fizyka.umk.pl). Wniosek uważa się za złożony, jeżeli zgłaszający otrzyma drogą mailową potwierdzenie otrzymania Wniosku.
4. Wniosek nie może dotyczyć badań ujętych w projektach badawczych lub konserwatorskich finansowanych z innych źródeł.
5. Wniosek nie może dotyczyć badań przeznaczonych do komercjalizacji w żadnej formie.
6. Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu przez zgłaszającego.
7. Poprzez wysłanie Wniosku nadawca poczty potwierdza prawdziwość danych oraz oświadcza, że posiada egzemplarz z własnoręcznymi podpisami dysponenta/właściciela i kierownika projektu, który może okazać na każde żądanie Koordynatora Konsorcjum.

#### **§4 – Tryb i kryteria oceny Wniosku**

1. Oceny Wniosków dokonuje Rada Konsorcjum w trybie elektronicznym na podstawie materiałów dostarczonych przez Biuro Konsorcjum w oparciu o kryteria oceny zdefiniowane w § 4 ust. 3.
2. Warunkiem niezbędnym dla zaakceptowania Wniosku jest, aby mieścił się w możliwościach technicznych oferowanej infrastruktury. W szczególności wnioskowany zakres badań nie może wymagać przekroczenia limitu czasu pracy tj. 5 dni roboczych.
3. Kryteria oceny Wniosków. Wnioski oceniane są poprzez przyznanie poszczególnym kryteriom następującej ilości punktów:
  - a. istotność i jednoznaczność celu naukowego – **do 5 pt**,
  - b. potencjalna publikowalność wyników – **do 5 pt**,
  - c. program badawczy – jakość merytoryczna opisu zawartego w punktach 4 i 5 Wniosku, w których należy wskazać i uzasadnić, w oparciu o opis obiektu, jakie konkretne badania (z listy MOLAB/FIXLAB PL) proponuje się zastosować i jakie konkretne wyniki planuje się uzyskać – **do 5 pt**,
  - d. znaczenie obiektu dla kultury narodowej – **do 3 pt**.
4. Decyduje (przy spełnionym kryterium opisanym w p.2) łączna suma punktów. Dla dalszego rozpatrywania Wniosku musi on uzyskać co najmniej 10 punktów. Z Wniosków tych tworzy się listę w kolejności przyznanej ilości punktów i przeznacza do realizacji najwyżej położone na liście i leżące w zakresie możliwości realizacyjnych Konsorcjum.

#### **§5 – Realizacja Wniosku**

1. Realizacja Wniosku musi nastąpić do końca roku kalendarzowego następnego po roku rozstrzygnięcia konkursu.
2. Rada Konsorcjum dla każdego zatwierdzonego Wniosku powołuje Koordynatora projektu o następujących zadaniach:
  - a. kontaktuje się z wnioskodawcą i ustala ostateczny zakres, kolejność i ilość badań wykonywanych przez DIB,
  - b. kontaktuje wnioskodawcę z DIB,
  - c. czuwa nad realizacją projektu, w szczególności nad złożeniem przez wnioskodawcę sprawozdania z wykonanych badań.
3. DIB nie obciąża DO żadnymi kosztami z tytułu eksploatacji infrastruktury (w tym osobowymi) w ramach czasu dostępu przydzielonego na realizację wnioskowanych badań.
4. Uzyskanie wszelkich niezbędnych zezwoleń na badania, publikację wyników i ewentualnie na transport jest obowiązkiem DO.

5. Celem doprecyzowania wzajemnych zobowiązań pomiędzy DIB i DO, jeżeli którakolwiek ze stron wyrazi takie życzenie, może być zawarta odrębna Umowa o realizację projektu badawczego pod warunkiem, że postanowienia tej Umowy nie będą w sprzeczności z treścią niniejszego Regulaminu.
6. Transport obiektu do urządzenia badawczego infrastruktury FIXLAB odbywa się na koszt i ryzyko DO.
7. Transport urządzenia badawczego infrastruktury MOLAB i pobyt ekipy badawczej, o ile strony nie ustalą inaczej, odbywa się na koszt DO po zaakceptowaniu przez DO kosztu takiego działania. DO i DIB mogą wspólnie uzgodnić, że badanie zamiast w trybie MOLAB będzie odbywać się w trybie FIXLAB – w siedzibie DIB.
8. Po wykonaniu badań DIB przekaze, w terminie i formie uzgodnionej wspólnie przez DIB i DO, raport zawierający wyniki badań.
9. DO sporządzi sprawozdanie z przeprowadzonych badań, którego wzór stanowi Załącznik 1 do niniejszego Regulaminu.
10. Publikacja wyników następuje z zachowaniem praw autorskich obu stron i w sposób uzgodniony pomiędzy DIB i DO. W szczególności:
  - a. DIB zezwala na nieodpłatne wykorzystanie przez DO przekazanych mu materiałów prezentujących wyniki badań, pod warunkiem zgodnego z niniejszym regulaminem oznaczenia tych materiałów oraz nienaruszania treści i formy tych materiałów. Zezwolenie na wykorzystanie materiałów (licencja) obejmuje następujące sposoby korzystania z materiałów prezentujących wyniki badań:
    - i. utrwalanie, wprowadzanie do pamięci komputera oraz do wewnętrznych sieci komputerowych DO, przechowywanie w pamięci komputera oraz na egzemplarzach wytworzonych przez DO;
    - ii. zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym w szczególności drukiem, techniką zapisu magnetycznego oraz cyfrowego;
    - iii. udostępnianie egzemplarzy materiałów pracownikom DO dla realizacji celów statutowych oraz wewnętrznych DO;
  - b. DIB zezwala DO także na nieodpłatne wykorzystywanie materiałów prezentujących wyniki badań, w tym ich fragmentów oraz samych wyników badań, w celu przygotowywania publikacji przez DO lub osoby przez niego upoważnione. Rozporządzanie i korzystanie z publikacji będzie uzależnione od oznaczenia materiałów lub wyników badań następującą informacją: „Wyniki uzyskano we współpracy z [nazwa Dysponenta Infrastruktury Badawczej] w ramach oferty MOLAB PL/FIXLAB PL polskiej infrastruktury badawczej E-RIHS PL” oraz wskazanie właściwych Autorów.
  - c. Autorskie prawa majątkowe do materiałów prezentujących wyniki badań przysługują DIB, zaś autorskie prawa osobiste do tych materiałów przysługują Autorowi badań. Ponadto, Autorowi badań przysługuje ochrona dóbr osobistych w postaci jego twórczości naukowej, na którą składają się wyniki badań oraz materiały prezentujące wyniki badań.
  - d. Jeśli strony nie ustalą inaczej, w przypadku decyzji o przygotowaniu publikacji opartej na opracowaniu wyników badań, DO zobowiązuje się, iż zaproponuje Autorowi badań wspólne przygotowanie takiej publikacji (jako utworu współautorskiego). Analogicznie, w przypadku decyzji o przygotowaniu publikacji przez Autora, zaproponuje on przygotowanie takiej publikacji (jako utworu współautorskiego) Kierownikowi projektu.
  - e. W szczególności, jeżeli przeprowadzone badania wchodzą w skład tematyki pracy doktorskiej, kompletny raport z badań, sporządzony przez DIB musi być zawarty w wyodrębnionej części rozprawy doktorskiej. W przypadku dzieła habilitacyjnego, uzyskane rezultaty mogą być uwzględnione jedynie w przypadku, gdy zostały zawarte we wspólnej publikacji DO i DIB.

**Załącznik 1**

**Sprawozdanie z badań przeprowadzonych w wyniku realizacji Wniosku o dostęp do infrastruktury badawczej MOLAB/FIXLAB PL Konsorcjum E-RIHS PL**

1. Numer/rok Naboru Wniosków:
2. Nazwa projektu:
3. Akronim projektu:
4. Dysponent obiektu:
5. Kierownik projektu:
6. Koordynator projektu ze strony E-RIHS:
7. Zakres badań:

| nazwa badania | DIB | wykonawcy badań | miejsce badania | data rozpoczęcia/zakończenia | ilość dni roboczych | czy otrzymano raport? | uwagi |
|---------------|-----|-----------------|-----------------|------------------------------|---------------------|-----------------------|-------|
|               |     |                 |                 |                              |                     |                       |       |
|               |     |                 |                 |                              |                     |                       |       |
|               |     |                 |                 |                              |                     |                       |       |
|               |     |                 |                 |                              |                     |                       |       |
|               |     |                 |                 |                              |                     |                       |       |

8. Uzgodniona forma publikacji wyników:
9. Uwagi ogólne:

.....  
Podpis kierownika projektu

Sprawozdanie należy przesłać na adres: [ptarg@fizyka.umk.pl](mailto:ptarg@fizyka.umk.pl)